

государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Артемовская Центральная районная больница»

ПРИКАЗ

10.08. 2015г.

№ 646

г. Артемовский

***О Совете общественных организаций по защите прав пациентов при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ»***

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2012г № 437 «О Совете общественных организаций по защите прав пациентов при МЗ РФ»; приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 12.08.2013г № 1030 –п «О Совете общественных организаций МЗ СО»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Совет общественных организаций по защите прав пациентов при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ»;
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о Совете общественных организаций по защите прав пациентов при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» (приложение № 1);
  - 2.2. Состав Совета общественных организаций по защите прав пациентов при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» (приложение № 2);
  - 2.3. Форму Протокола Совета общественных организаций по защите прав пациентов при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» (приложение № 3).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую организационно – методическим отделом Мезенцеву О.В.

Главный врач ГБУЗ СО  
«Артемовская ЦРБ»

  
Карташов А.В.

Исполнитель: Мезенцева О.В.- зав. ОМО.

Рассылка: ОМО, Сафарову М.А., Болог А.А., Мухлиеву Р.Н., Валиуллину Б.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПАЦИЕНТОВ ПРИ ГБУЗ СО «АРТЕМОВСКАЯ ЦРБ»

1. Совет общественных организаций по защите прав пациентов при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» (далее – Совет) является совещательным органом, осуществляющим рассмотрение и выработку предложений по вопросам организации и оказания медицинской помощи, включая лекарственное обеспечение, а также по вопросам повышения качества оказания медицинской помощи населению Артемовского городского округа.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениям и распоряжениями Правительства Свердловской области, приказами Министерства здравоохранения Свердловской области, а также настоящим Положением.

3. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Основные принципы деятельности Совета - добровольность, гласность, законность, профессионализм.

5. Совет осуществляет следующие функции:

- обсуждение нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере защиты прав пациентов;
- подготовка предложений и рекомендаций по вопросам организации и оказания медицинской помощи населению Артемовского городского округа, включая лекарственное обеспечение.

6. Совет для осуществления своей деятельности:

приглашает на свои заседания представителей органов местного самоуправления, медицинских организаций, функционирующих на территории Артемовского городского округа, не вошедших в состав Совета;

создает при необходимости экспертные группы, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для осуществления возложенных на Совет функций;

организует конференции и мероприятия, направленные на осуществление функций Совета.

7. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

8. В состав Совета входят представители ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ», учреждений социальной сферы, некоммерческих общественных организаций, представляющих интересы пациентов, расположенных на территории Артемовского городского округа.

9. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

10. Член Совета имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях Совета;
- по приглашению участвовать в мероприятиях, проводимых по инициативе Министерства здравоохранения Свердловской области;
- в инициативном порядке готовить аналитические записки, доклады, другие информационно-аналитические документы и вносить предложения об их рассмотрении на очередном заседании Совета;
- вносить через председателя Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;
- вносить предложения по кандидатурам, приглашаемым на заседания Совета лиц.

11. Член Совета обязан:

- принимать участие (лично или через уполномоченного представителя) в заседаниях Совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- выполнять поручения, данные председателем Совета;
- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета;
- участвовать в работе экспертных групп, создаваемых Советом для осуществления возложенных на него функций.

12. Совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Совета по представлению председателя Совета.

13. Планирование работы Совета осуществляется на основе предложений членов Совета, председателя Совета и Министерства здравоохранения Свердловской области.

14. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом по прилагаемой форме (приложение).

15. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

16. Заседания Совета проводит председатель Совета или заместитель председателя Совета.

17. Материалы работы Совета публикуются на официальном сайте ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» в сети «Интернет», в средствах массовой информации.

18. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем и в течение 10 календарных дней доводится до членов Совета.

19. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета, ведет заседания Совета; утверждает повестку заседания Совета;
- подписывает предложения и рекомендации Совета, протоколы и иные документы Совета;
- определяет время и место проведения заседаний Совета;
- в рамках деятельности Совета дает поручения членам Совета;
- подписывает запросы, рекомендации, предложения от имени Совета;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

20. Заместитель председателя Совета:

- организует подготовку заседаний Совета, в случае отсутствия председателя Совета ведет заседания Совета;
- составляет повестку дня заседаний Совета и представляет ее на утверждение председателю Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета и проектов его решений;
- осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

21. Секретарь Совета:

- на основе предложений председателя Совета, членов Совета готовит планы работы Совета, изменения в планы работы Совета и представляет их на утверждение Совета;
- принимает участие в составлении повестки заседаний Совета;
- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета; информирует членов Совета о месте и времени проведения Совета, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;
- ведет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений;
- обеспечивает взаимодействие членов Совета.

22. Вносимые на Совет материалы должны быть переданы секретарю Совета не позднее, чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания Совета, где предполагается их рассмотрение.

Секретарь обеспечивает предоставление материалов для рассмотрения на заседании Совета членам Совета, председателю Совета не позднее, чем за 3 календарных дня до назначенной даты рассмотрения. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем Совета.

**СОСТАВ СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРИ  
ГБУЗ СО «АРТЕМОВСКАЯ ЦРБ»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество.	Наименование медицинской организации, общественной организации, учреждения социальной сферы, занимаемая должность.
1.	Карташов Андрей Владимирович.	Главный врач ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ». <i>Председатель Совета.</i>
2.	Сафаров Михаил Андреевич.	Заместитель главного врача по лечебной работе. <i>Заместитель Председателя Совета.</i>
3.	Болог Александрович.	Заведующий поликлиникой ЦРБ.
4.	Мезенцева Ольга Владимировна.	Заведующая организационно – методическим отделом, врач – методист. <i>Секретарь Совета.</i>
5.	Валиуллин Булат Альвирдович.	Заведующий Буланашской поселковой больницей.
6.	Мухлиев Роман Николаевич.	Председатель райкома профсоюзов работников здравоохранения Артемовского городского округа.
7.	Темченков Сергей Борисович.	Начальник ТОИОГВ СО УПС по Артемовскому району.
8.	Цыпленков Юрий Павлович.	Председатель ТОМС п. Буланаш.
9.	Самочернов Андрей Вячеславович.	Председатель ТОМС с. Покровского.
10.	Морозов Виктор Арсентьевич.	Председатель Артемовской районной общественной организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил.
11.	Соколова Светлана Антоновна.	Руководитель Артемовской местной организации Всероссийского общества слепых.
12.	Юдина Фания Константиновна.	Руководитель Артемовской организации «Всероссийское общество инвалидов».
13.	Меньшенина Любовь Никандровна.	Председатель территориального органа общественного самоуправления п. Буланаш.
14.	Яцковская Нина Ивановна	Директор МУП «ЦРА № 198»
15.	Гареева Раиса Петровна	Депутат Думы Артемовского городского округа.
16.	Замараева Людмила Александровна.	Депутат Думы Артемовского городского округа, председатель комиссии по социальным вопросам.
17.	Шарафиев Агзам Мавлявович.	Директор ООО «Егоршинские вести».

Форма протокола заседания Совета общественных организаций по защите прав  
пациентов при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ»

**ПРОТОКОЛ**

**заседания Совета общественных организаций по защите прав пациентов  
при ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ»**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

Председательствовал: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Присутствовали: \_\_\_\_\_ (Список присутствующих прилагается)  
(количество человек)

**ПОВЕСТКА:**

**СЛУШАЛИ:**

**РЕШЕНИЕ:**

Председатель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Секретарь: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРИ  
ГБУЗ СО «АРТЕМОВСКАЯ ЦРБ» 13.08.2015г.**

1. Приветственное слово главного врача ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» А. В. Карташова.
2. Утверждение регламента работы Совета, плана мероприятий на II полугодие 2015 года.
3. Доклад «О качестве оказания медицинской помощи населению Артемовского городского округа в структурных подразделениях ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ» (информация по итогам анкетирования пациентов во 2 квартале 2015 года).

Докладчик: Миронова Е.А. – зав. экспертно -  
аналитическим отделом.

4. Доклад «О лекарственном обеспечении льготных категорий граждан, жителей Артемовского городского округа.

Докладчик: Болог А.А. – зав. поликлиникой ЦРБ.

5. Информация по оптимизации штатного расписания в п. Красногвардейский.

Докладчик: Валиуллин Б.А. – зав. Буланашской  
больницей.